


<p>Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № 7 от 08.05.2014г.</p>	<p>Принято на заседании Управляющего совета протокол № 5 от 08.05.2014г.</p>	<p>Утверждено Приказ от 08.05.2014г. № 44/1-ОД И.о. директора МКОУ «СОШ с. Пролетарского» <i>И.В. Ульянова</i> МКОУ «СОШ с. Пролетарского» с. Пролетарского</p> 
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации МКОУ «СОШ с. Пролетарского».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015, «Типовым положением об общеобразовательной школе», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.

Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся

1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

1.2. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной

аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения при необходимости, утверждается директором школы.

1.4. Целью аттестации является:

- определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- создание условий для повышения мотивации обучающихся к достижению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации.

1.5. Промежуточная аттестация – это освоение образовательной программы общего образования, в том числе отдельной части (четвертная, полугодовая) или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается годовой промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.(ст.58.п.1)

1.6. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год по результатам аттестационных работ (экзаменов) в переводных 2-8-х, 10 классах.

2.Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся переводных классов.

2.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

2.2. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.3. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

2.4. На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном
- году;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья: обучающиеся, заболевшие в период ежегодной промежуточной аттестации, могут быть освобождены от нее на основании справки из медицинского учреждения. - в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

2.5. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации, утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.6. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.7. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаториях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.8. Перечень предметов, их количество и формы проведения годовой промежуточной аттестации в переводных классах определяется и утверждается на заседании педагогического совета в октябре и утверждается приказом директора.

2.9. Количество предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, в 5-7 классах не должно быть менее двух, в 8, 10 классах выносятся не более 3 предметов в рамках учебного плана текущего года. При проведении ежегодной промежуточной аттестации Образовательное учреждение учитывает положения Федерального Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации".

2.10. В качестве результатов ежегодной промежуточной аттестации могут быть засчитаны результаты проверочных работ, которые проводят муниципальные, региональные, федеральные органы управления образованием.

2.11. Ежегодная промежуточная аттестация может проводиться как в письменной, так и в устной форме. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок. Формами проведения письменной аттестации являются: - диктант с грамматическим заданием; - контрольная работа; - изложение с творческим заданием; - сочинение с творческим заданием; - тестирование; - комплексная контрольная работа.

Формами проведения устной аттестации являются: - проверка техники чтения; - защита реферата; - сдача нормативов по физической культуре; - защита проекта; - собеседование; - зачет; - устный экзамен по билетам.

2.12. Ежегодная промежуточная аттестация осуществляется по графику, утвержденному Педагогическим советом, который доводится до сведения учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) за 10 дней до начала аттестации.

2.13. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3. Аттестационные материалы.

3.1. Аттестационные контрольно-измерительные материалы для ежегодной промежуточной аттестации разрабатываются учителем-предметником в соответствии с государственным стандартом по предмету, обсуждаются на заседании школьных методических объединений, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются приказом директора школы. Весь аттестационный материал сдается до начала аттестации, хранится у директора школы в сейфе и выдается аттестационной комиссии непосредственно перед аттестацией.

3.2. Промежуточную аттестацию проводит аттестационная комиссия, в которую входят: учитель, преподающий в данном классе, ассистент из числа учителей того же цикла предметов или председатель (организатор) аттестационной комиссии из числа администрации школы. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4. Выставление отметок при промежуточной аттестации.

4.1. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе.

4.2. Неудовлетворительная оценка, полученная во время промежуточной аттестации, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной четвертной (полугодовой) и годовой оценки.

4.3. Отметка обучающимся за четверть, полугодие во 2 — 8, 10 классах выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов, обучающихся, с учетом их фактических знаний, умений и навыков за три дня до начала каникул.

4.3. Годовые оценки по общеобразовательным предметам выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом четвертных и полугодовых оценок.

4.4. Результаты промежуточной аттестации учащихся заносятся в протокол, который подписывают члены комиссии.

4.5. Аттестационные отметки выставляются в классный журнал, не позднее, чем за неделю до окончания учебного года. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение Педагогического совета о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – ознакомить родителей в письменном виде под

расписку с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле учащегося.

4.2. Итоговые отметки обучающимся 2-8, 10 классов по предметам не выставляются.

4.3. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

5. Оформление документации школы по итогам годовой промежуточной аттестации

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах по предмету в соответствии с графиком аттестации.

4.2. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.

6. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения оставляются только в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

6.3. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин приобретают академическую задолженность.

6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, не более двух раз в следующие сроки: октябрь-ноябрь, февраль-март в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске. образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

6.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.11. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.12. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы. При оставлении на повторное обучение решение педагогического совета принимается с учетом информированности родителей (законных представителей), оформленного в письменном виде. Решение педагогического совета по итогам учебного года утверждается приказом директора школы.

6.13. Итоги аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года эти сведения доводятся до родителей (законных представителей) в 3-х дневный срок со дня принятия решения обязательно в письменном виде.

7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

7.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.
- обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.
- Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

8. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

9. Награждение и поощрение обучающихся

9.1. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в учебном году, четвертные, годовые отметки «5», награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении» на основании решения педагогического совета школы приказом директора.

10. Заключительные положения

10.1. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета.

10.2 Изменения и дополнения в положение о промежуточной аттестации обучающихся при изменении законодательства, вносятся изменения в установленном порядке, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.