



<p><b>Рассмотрено</b> на педагогическом совете МКОУ «СОШ с. Пролетарского» протокол № 4 от 10.01.2014г.</p>	<p><b>Принято</b> на заседании Управляющего совета МКОУ «СОШ с. Пролетарского» протокол № 1 от 14.01.2014г.</p>	<p><b>Утверждаю:</b> директор МКОУ «СОШ с. Пролетарского» приказ № 4/2-ОД от 17.01.2014г.  Л.Н. Бобкова</p> 
---	---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебно-воспитательного процесса в профильных классах МКОУ «СОШ с. Пролетарского».

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, «Типовым положением об общеобразовательном учреждении».
- 1.2. Классы с профильным обучением открываются на 3-м уровне обучения приказом по МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» в соответствии со статусом образовательного учреждения.
- 1.3. Классы с профильным обучением дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, осуществляют раннюю профилизацию, способствуют овладению навыками самостоятельной и научной работы.

### 2. Комплектование профильных классов.

- 2.1. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются учащиеся школы.
- 2.2. В профильные классы (группы) принимаются учащиеся, успешно сдавшие два экзамена в новой форме – тестирования – по предметам, соответствующим данному профилю обучения из числа предметов, рекомендованных Рособнадзором.
- 2.3. Прием в профильные классы (группы) осуществляется приемной комиссией. Приемная комиссия формируется из числа членов администрации общеобразовательного учреждения, учителей, работающих по данному профилю, классных руководителей. Состав приёмной комиссии, её председатель утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения. Приемная комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии с Положением и Порядком приема обучающихся в 10-й класс.
- *Выпускники 9х классов, поступающие в класс оборонно-спортивного профиля:*  
сдают нормативы по физической культуре. Нормативы принимает специально созданная приказом директора школы приемная комиссия.
- 2.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение
- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения,
  - аттестат об основном общем образовании,
  - ксерокопия паспорта.
- 2.5. При поступлении в профильные классы (группы) могут учитываться медицинские противопоказания по соответствующей профильной направленности.
- 2.6. Предоставленные документы регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в 10-й класс. Все представленные документы рассматриваются на заседании приёмной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.
- 2.7. Прием в классы с профильным обучением производится на основе заявления, по итогам анкетирования. Прием заявлений производится с июня по август текущего года.
- 2.8. При поступлении в классы с профильным обучением учащиеся, их родители (лица их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами: Уставом школы, Положением о

классах с профильным обучением и другими нормативно-правовыми актами.

2.9. Зачисление в классы с профильным обучением оформляется приказом директора школы.

2.10. Комплектование профильных классов должно осуществляться объективной, справедливой и прозрачной для общества основе. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией общеобразовательного учреждения, в состав которой могут входить представители учредителя данного учреждения.

2.11. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 14 и не более 20 человек. При наличии одного класса с наполняемостью более 25 человек возможно деление на профильные классы (группы).

2.12. Посещение элективных (профильных) курсов является обязательным для учащихся.

2.13. Учащиеся, не посещающие элективные профильные курсы и не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по программе общеобразовательной школы, им предоставляются возможности перехода в соответствующий класс общеобразовательной школы и получения аттестата о среднем образовании.

### **3. Содержание и организация образовательного процесса.**

3.1. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам и учебникам профильного уровня.

3.2. Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.3. Преподавание базовых учебных предметов в профильном классе ведется в объеме предусмотренным базовым учебным планом.

3.4. Профильные предметы подкрепляются элективными курсами, учебными практиками, факультативными занятиями.

3.5. Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также должна отвечать требованиям санитарных норм и правил.

3.6. Для изучения профильных предметов класс (группа) может делиться на подгруппы в пределах выделенных муниципальным органом управления образованием ассигнований.

3.7. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом и расписанием занятий.

3.8. Знания учащихся по учебным предметам профильного типа при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с положением образовательного учреждения о системе оценивания и порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

3.9. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) администрацией школы два раза в год проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

### **4. Основания и порядок изменения профиля обучения.**

4.1. Обучающимся в 10-х профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачётов по предметам вновь выбранного профиля;
- письменного ходатайства родителей (законных представителей).

4.2. Перевод учащихся из профильных классов (групп) возможен:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам. При ухудшении здоровья учащийся может быть переведен из профильного оборонно-спортивного класса в общеобразовательный (универсальный) для продолжения образования.

4.3. Зачисление и перевод обучающихся из профильных классов (групп) оформляются приказом директора.

## **5. Управление классами с профильным обучением.**

5.1. Деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка школы.

5.2. Преподавание в классах с профильным обучением осуществляется преподавателями школы, а также специалистами, привлекаемыми школой на основе временных гражданско-правовых договоров, Педагогический коллектив формируется директором школы.

## **6. Права и обязанности учащихся.**

6.1. Учащиеся профильных классов пользуются всеми правами и несут все обязанности в соответствии с Уставом школы, настоящим положением и другими локальными актами школы.