

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол №6 от 30.03.2016г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
протокол №1
от 29.03.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 04.04.2016г. №32/5-ОД
Директор МКОУ
«СОШ им. С.П. Восканова
с. Пролетарского»
Демченко А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности ФГОС НОО, ООО
в МКОУ «СОШ им. С.П. Восканова с. Пролетарского»

1. Общие положения.

1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в МКОУ «СОШ им. С.П. Восканова с. Пролетарского».

1.2. Внеурочная работа с обучающимися осуществляется в свободное от аудиторных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.3. Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеклассную работу

с обучающимися, являются: Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».

1.4. Внеурочная деятельность - часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы МКОУ «СОШ им. С.П. Восканова с. Пролетарского».

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.6. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей).

II. Цели и задачи:

Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования МКОУ «СОШ им. С.П. Восканова с. Пролетарского».

2.1. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.2. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека,
- воспитание нравственных чувств и этического сознания,
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни,
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.

III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования МКОУ «СОШ им. С.П. Восканова с. Пролетарского».

3.1. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования.

3.2. МКОУ «СОШ им. С.П. Восканова с. Пролетарского» самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

По месту проведения:

- В школе;
- На базе учреждений дополнительного образования.
- *По времени:*
- Во второй половине дня;
- Во время учебных занятий;
- Во время каникул.

3.4. Внеурочная деятельность может быть:

А) *учебной* - один из видов деятельности обучающихся, направленный на усвоение творческих

знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;

Б) *внеучебной* - направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей

школьников во внеучебное время.

3.5. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- Спортивно-оздоровительное
- Духовно-нравственное
- Социальное
- Общеинтеллектуальное
- Общекультурное

3.6. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;

- Социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- Техническое творчество
- Трудовая (производственная) деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Туристско-краеведческая деятельность.

3.7. Формы организации внеурочной деятельности:

Экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы, олимпиады, соревнования, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

IV. Организации внеурочной деятельности.

Рабочие программы по внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к программам дополнительного образования детей (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 г. № 06-1844). Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.

Возможно использование авторских программ.

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет МКОУ «СОШ с. Пролетарского»

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями -предметниками, библиотекарем, социальным педагогом, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.5. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

4.6. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры-должна составлять не более полутора часов в день.

4.7. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп из обучающихся одного класса, учеников параллели классов, учеников разных классов. Наполняемость групп определяется администрацией школы в зависимости от специфики занятий, но не менее 15 детей в группе.

4.8. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательного процесса на основании заявлений родителей, (законных представителей) учащегося.

4.9. Если ребёнок посещает занятия в специализированных учреждениях дополнительного образования детей (музыкальная школа, спортивная школа), то по данным направлениям он может не посещать внеурочные занятия в школе.

Составляется индивидуальный маршрут ребёнка с учётом посещения других учреждений и учётом всех направлений, определённых во внеурочной деятельности.

4.10. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором школы.

4.11. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом внеурочной деятельности в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: фамилию, имя, отчество педагога, фамилии, имена обучающихся, класс, дату и форму проведения занятия, содержание. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.12. Порядок ведения, хранения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

V. Учёт внеурочных достижений обучающихся.

Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

5.1. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

5.3. Основными задачами составления портфолио являются:

систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность; создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

5.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

- раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- раздел «Портфолио достижений» (дипломы, грамоты, сертификаты, результаты тестирования);
- раздел «Портфолио творческих работ» (поделки, стихи, рисунки, фотографии).